



महाराष्ट्र शासन

वित्त विभाग

संचालनालय, लेखा व कोषागारे

कस्तुरी बिल्डिंग, तळ मजला, जे.टाटा मार्ग, पेट्रोलियम हाऊस समोर, चर्चगेट, मुंबई-४०००२०.

दुरध्वनी क्रमांक ०२२-२२६२२०२९/ ३६

ईमेल आयडी-ad.admin@mahakosh.in

क्र. संलेको/प्रशा.राप/स्था.प्रप. (स.ले.अ.)/०३-२०२२/ 527

दिनांक 31 MAR 2022

-: परिपत्रक :-

विषय:- महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा लेखा अधिकारी गट-ब (राजपत्रित) संवर्गातील अधिका-यांना सहाय्यक लेखा अधिकारी गट-ब (राजपत्रित) या पदावर स्थायित्व लाभ प्रमाणपत्र देणेबाबत.

- संदर्भ :- १. सामान्य प्रशासन विभाग यांचे परिपत्रक क्र.स्थाप्रप-१४१४/(प्र.क्र.७३/१४) १३-अ दि. ११ सप्टेंबर २०१४.
२. सामान्य प्रशासन विभाग यांचे परिपत्रक क्र.स्थाप्रप-१४१५/(प्र.क्र.१४/१५) १३-अ दि. १९ सप्टेंबर २०१७

महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा सहाय्यक लेखा अधिकारी गट-ब (राजपत्रित) संवर्गात नियुक्त झालेले व लेखा अधिकारी गट-ब (राजपत्रित) संवर्गात पदोन्नती झालेल्या अधिका-यांना वित्त विभाग शा.नि.क्र.वेतन - १११९/प्र.क्र.३/२०१९/सेवा-३, दि.०२.०३.२०१९ अन्वये सेवांतर्गत आश्वासित प्रगती योजनेचा लाभ प्रदान करण्याची कार्यवाही सुरु आहे.

त्यानुषंगाने सामान्य प्रशासन विभाग यांचे परिपत्रक क्र. स्थाप्रप-१४१४/(प्र.क्र.७३/१४)१३-अ दि. ११ सप्टेंबर २०१४ व परिपत्रक क्र. स्थाप्रप-१४१५/(प्र.क्र.१४/१५)१३-अ दि. १९ सप्टेंबर २०१७ मधील विहित अटी व शर्तीची पूर्तता करीत असलेल्या महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा सहाय्यक लेखा अधिकारी गट-ब (राजपत्रित) संवर्गात नियुक्त झालेले व लेखा अधिकारी गट-ब (राजपत्रित) संवर्गात पदोन्नती झालेल्या अधिका-यांना, सहाय्यक लेखा अधिकारी गट-ब (राजपत्रित) संवर्गात नियुक्तीनंतर सहाय्यक लेखा अधिकारी या पदावर नियमित ३ वर्षे सेवा झाल्यानंतर स्थायित्व प्रमाणपत्र देणे आवश्यक आहे.

यास्तव सोबत जोडलेल्या यादीमधील नमूद अधिका-यांनी विहित केलेल्या विवरणपत्रामध्ये माहिती भरून कार्यालय प्रमुखानी साक्षांकन केलेली संबंधित कागदपत्रे संचालनालयास ad.admin@mahakosh.in या इमेलवर तसेच टपालाद्वारे दि.११.०४.२०२२ पर्यंत सादर करावीत.

Smriti

(स्मिता कुलकर्णी)

सहसंचालक (प्रशासन)

संचालनालय, लेखा व कोषागारे,

महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.

महाराष्ट्र वित्त व लेखा सेवा लेखा अधिकारी गट-ब (राजपत्रित) संवर्गातील अधिका-यांना सहाय्यक लेखा अधिकारी गट-ब (राजपत्रित) या पदावर स्थायित्व लाभ प्रमाणपत्र देणेबाबत माहिती दर्शविणारे विवरणपत्र

संदर्भ : सामान्य प्रशासन विभाग, शासन परिपत्रक क्र.स्थाप्रप-१४१५/(प्र.क्र.१४/१५) १३-अ, दि. १९ सप्टेंबर २०१७

अ.क्र.	अधिकाऱ्याचे नाव, पद व सध्याचे कार्यालयाचे नाव	प्रथम नियुक्तीची तारीख	म.वि.ले.से. संवर्गात प्रथम नियुक्ती आदेश तसेच रुजू दिनांक	सेवाप्रवेशोत्तर प्रशिक्षण परीक्षा उत्तीर्ण दिनांक (पदोन्नती कोटयातील कर्मचाऱ्याच्या बाबतीत)	स.ले.अ. पदावर ३ वर्षांची सेवा पूर्ण झाल्याचा दिनांक	राज्य प्रशिक्षण धोरणानुसार नियुक्तीनंतरचे विहित प्रशिक्षण पूर्ण (होय / नाही) (छायांकीत)	नियुक्ती पासून ३ वर्षांच्या कालावधीत असाधारण रजा (सलग ३ महिने) आदेश	शारिरिक पात्रता पडताळणीची तारीख (सेवापुस्तकात नोंद असल्याची छायांकीत प्रत)	जात वैधता प्रमाणपत्र (छायांकीत प्रत जोडावी)	MS-CIT प्रमाणपत्र (छायांकीत प्रत जोडावी)	मराठी व हिंदी भाषा उत्तीर्ण/सूट (छायांकीत प्रत जोडावी)	गोपनीय अहवाल (स.ले.अ. पदावरील नियुक्तीनंतरचे ३ वर्ष)	सरासरी	विभागीय चौकशी अहवाल	शेरा
१	२	३	४	५	६	७	८	९	१०	११	१२	१३	१४	१५	